

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШУГУРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД – СОЛНЫШКО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕНИНОГОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

На общем собрании работников ДОУ
Протокол № 1 от 02.10.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Шугуровский детский сад -
Солнышко» муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район»
Республики Татарстан _____ Г.А.Вильданова
Приказ № 68/А от 02 октября 2023 г.

**Положение о Совете родителей
(родительском комитете)**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее-родительский комитет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шугуровский детский сад-Солнышко» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее ДОУ) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 272 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ДОУ.
- 1.2. Родительский комитет ДОУ создается в целях реализации права родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ на участие в управлении ДОУ, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении воспитанников, обеспечения единства педагогических требований к воспитанникам.
- 1.3. Родительский комитет является представительным коллегиальным органом управления ДОУ.
- 1.4. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим Положением.
- 1.5. Заседания родительского комитета являются открытыми: на них могут присутствовать руководящие и педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников, не являющиеся членами родительского комитета, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

2. Компетенция родительского комитета.

- участвует в обсуждении, в принятии локальных актов ДОУ, затрагивающих права воспитанников;
- изучает содержания, форм и методов образовательного, воспитательно- оздоровительного процесса, планирования педагогической деятельности в ДОУ, внесение предложений по их совершенствованию.

- заслушивание информации от заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных и воспитательных программ и т. д.;
- организация и участие в совместных с родителями (законными представителями) мероприятиях в детском саду;
- решение вопросов оказания помощи ДООУ в работе с неблагополучными семьями.

1. Права Совета родителей

1.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- вносить предложения педагогическому совету ДООУ по различным вопросам воспитания и обучения;
- приглашать на свои заседания руководящих и педагогических работников ДООУ, а также родителей (законных представителей) воспитанников;
- по представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, недостаточно занимающихся воспитанием в семье.
- каждый член Совета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- председатель Совета может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

2. Порядок формирования и регламент работы Совета

- 4.1. В состав Совета входят родители (законные представители) воспитанников, избранные на общем родительском собрании в начале учебного года.
- 4.2. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 4.3. Председатель - организует деятельность Совета
- совместно с заведующим ДООУ организует подготовку и проведение заседаний Совета;
 - определяет повестку дня Совета;
 - контролирует выполнение решений Совета - взаимодействует с заведующим ДООУ по вопросам самоуправления.
- 4.4. В необходимых случаях на заседание Совета родителей учреждения приглашаются:
- заведующий, педагогические и медицинские работники ДООУ,
 - представители общественных организаций, родители, представители учредителя.
- 4.5. Заседание Совета собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.
- 4.6. Заседания совета родителей учреждения правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава.
- 4.7. О своей работе Совет отчитывается перед Общим собранием не реже 2 раз в год.
- 4.8. Решения Совета носят рекомендательный характер, как для родителей (законных представителей), так и для педагогического коллектива ДООУ и администрации ДООУ.
- 4.9. Организацию выполнения решений Совета осуществляет председатель Совета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.
- 4.10. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием.

5. Делопроизводство Совета

- 5.1. Заседания Совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Совета.
- 5.2. В протоколе указываются:
- дата проведения заседания Совета;
 - количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;
 - вопросы повестки дня;

- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение Совета.

5.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Совета нумеруется постранично, прошнуровывается, хранится в делах ДОУ.

